



Bewertung des praktischen Teils der Kompetenzfeststellung zum AB 1 „Wareneingang“ im Ausbildungsberuf Fachkraft für Lagerlogistik/ Fachlagerist/-in gemäß einer vollständigen Arbeitshandlung								
Information	<p>Teilnehmer/-in nimmt eigenständig eine Lieferung im Wareneingang des Ausbildungsbetriebes unter Beachtung der rechtlichen und betrieblichen Vorschriften an. Er/sie prüft die gelieferten Güter und bereitet diese für die Lagerung und für den Transport vor. Hierfür wendet er/sie Kenntnisse der operativen Aufgaben im Wareneingang an und nutzt seine/ihre Kompetenzen zur Gewährleistung des Güter- und Informationsflusses. Der/die Auszubildende erkennt mögliche Abweichungen und/ oder Mängel bei der Warenannahme und leitet geeignete Maßnahmen ein. Er/sie beachtet die grundlegenden Aspekte der Sicherheit und des Gesundheitsschutzes bei der Arbeit und des Umweltschutzes.</p>							
Planung	<p>Reaktion aufgrund von Kenntnissen, Fertigkeiten und Fähigkeiten bzgl. der Arbeiten im Wareneingang. Dies wird im Fachgespräch reflektiert.</p>							
Durchführung	<p>Teilnehmer/-in führt die praktische Arbeitshandlung durch.</p> <p><b>Teilnehmer/-in wird während er/sie arbeitet beobachtet mit Hilfe des Beobachtungsbogens.</b></p>							
Kontrolle und Bewertung	<p>Teilnehmer/-in reflektiert die Arbeitshandlung, beschreibt seine/ ihre durchgeführten Arbeitsschritte und beantwortet Fragen bzgl. des Wareneingangs.</p> <p><b>Der Reflexionsbogen dient als Leitfaden für das Fachgespräch</b></p> <p><b>Der Ausbilder/die Ausbilderin und die pädagogische Fachkraft bewerten die praktische Arbeitshandlung anhand der <u>Beobachtung</u> und des <u>Fachgesprächs</u>.</b></p> <table><tr><td>Beobachtung</td><td>Fachgespräch</td><td>Gesamtergebnis praktischer Teil</td></tr><tr><td>20%</td><td>80%</td><td>100%</td></tr></table>		Beobachtung	Fachgespräch	Gesamtergebnis praktischer Teil	20%	80%	100%
Beobachtung	Fachgespräch	Gesamtergebnis praktischer Teil						
20%	80%	100%						
Weitere Aspekte Ihres Arbeitens	<p>Werden in einer Klausur „Wareneingang“ abgefragt.</p>							



**Durchführungshinweis:** Der die Ausbilder/-in muss sich im Vorfeld über den betrieblichen Ablauf des Wareneingangs und die betriebspraktischen Besonderheiten informieren, um sich diesbezüglich schriftlich auf die Kompetenzfeststellung des Teilnehmers/der Teilnehmerin vorzubereiten.

**Beobachtungsbogen zur praktischen Arbeitshandlung zum  
AB 1 „Wareneingang“  
im Ausbildungsberuf Fachkraft für Lagerlogistik/ Fachlagerist/-in**

Name, Vorname:		
Maßnahme:		Datum:

Beobachten Sie die/den Auszubildende(n) bei der praktischen Arbeitshandlung und achten Sie auf die Beobachtungsmerkmale der folgenden Seite.

**Bewertung:**

In der anschließenden Beobachterkonferenz einigen sich der/die Ausbilder/-in und die pädagogische Fachkraft auf eine Bewertung, ggf. sind gezielte Nachfragen im Fachgespräch erforderlich. Sollten einzelne Merkmale aufgrund der betriebspraktischen Besonderheiten nicht beobachtbar sein, so sind diese anhand allgemeiner Fragestellungen beim Teilnehmer zu erfragen. Die Notizen/Anmerkungen bilden Grundlage für das anschließende Fachgespräch. Die Beobachtungen sind dem/der Teilnehmer/-in mitzuteilen.

Je Beobachtungsmerkmal sind folgende Punkte zu vergeben:

Gut (2 Punkte)  
Mittel (1 Punkt)  
Schlecht (0 Punkte).

Es sind max. 14 Punkte zu vergeben

**MISSACHTEN VON GRAVIERENDEN SICHERHEITSASPEKTEN FÜHRT ZUM  
ABBRUCH DER KOMPETENZFESTSTELLUNG**



Beobachtungsmerkmale	Bewertung (+) gut (0) mittel (-) schlecht	Kommentar/ Notizen/ Anmerkung
<b>Sicherheit/ Gesundheitsschutz (Sicherheitskleidung)</b>		
<b>Umweltschutz</b>		
<b>Ordnung und Sauberkeit</b>		
<b>Sachgerechter Umgang mit</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- betrieblichen Informations- und Kommunikationsmittel</li> <li>- Transport-, Umschlag- und Lagertechnik</li> <li>- Güter/Waren</li> </ul>		
<b>Situationsgerecht informieren und kommunizieren</b>		
<b>Teamorganisation/Teamarbeit</b>		
<b>Selbstständigkeit/ Selbstorganisation</b>		

Bewertungstabelle:

Erreichte Punkte	14-13 Punkte	12-11 Punkte	10-9 Punkte	8-7 Punkte	< 7 Punkte (< 50%)
Note	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>teilgenommen</b>



**Fachgespräch auf der Grundlage des Reflexionsbogens  
zur praktischen Arbeitshandlung zum AB 1 „Wareneingang“  
im Ausbildungsberuf Fachkraft für Lagerlogistik/Fachlagerist/-in**

Der/ die Ausbilder/-in führt anhand des Reflexions- und Beobachtungsbogens das Fachgespräch. Die pädagogische Fachkraft führt Protokoll.  
Anhand des ausgefüllten Reflexionsbogens bzw. anhand der einzelnen Arbeitsschritte soll der Teilnehmer den Wareneingangsprozess des Betriebs erläutern.

**Regieanweisung für das Fachgespräch:**

Anhand des Reflexions-/Beobachtungsbogens ergänzende Fragen stellen:

- Nachfrage bei Lücken:  
Arbeitsschritte vervollständigen; ergänzen/weshalb werden in Ihrem Ausbildungsbetrieb gewisse Schritte durchgeführt/nicht durchgeführt? Welche nicht genannten Schritte sind zu erwähnen? Begründung fordern!
- Nachfrage bei Fachbegriffen:  
Gezielt nach Fachbegriffen fragen und diese erklären lassen, ggf. Erklärung nach Vorgabe des Fachbegriffs
- Fragen zu beobachteten Vorkommnissen; Sicherheitsaspekte thematisieren
- Informations-/Materialfluss im Unternehmen

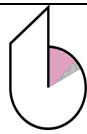


**Reflexionsbogen (als Grundlage für das Fachgespräch)  
zur praktischen Arbeitshandlung zum AB 1 „Wareneingang“  
im Ausbildungsberuf Fachkraft für Lagerlogistik/ Fachlagerist/-in**

Name, Vorname:		
Maßnahme:		Datum:

Die Arbeitsschritte richten sich an den betriebspraktischen Besonderheiten im Wareneingang aus!

	Arbeitsschritt	Prüf-/Hilfsmittel (Unterlagen/ Fördermittel)	Bewertung	
1.0	<b>Warenannahme und Wareneingangsprüfung</b>			
1.1	Überprüfung der Warenbegleitpapiere auf Vollständigkeit und Richtigkeit	Warenbegleitpapiere -Lieferschein -Frachtbrief -Bestellung		
1.2	Überprüfung der Richtigkeit des Empfängers	Warenbegleitpapiere -Lieferschein -Frachtbrief		
1.3	Güter/Waren entladen (selbst durchführen, bzw. durch den Zuständigen durchführen lassen)	Geeignete Fördermittel/ Förderhilfsmittel - Gabelstapler/Hubwagen - Paletten/Wagen  Handhabungskennzeichen / Gefahrensymbole		
1.4	Prüfung hinsichtlich Identität:  Die gelieferten Waren mit den Lieferpapieren/ der Bestellung vergleichen, ob die richtige Ware geliefert wurde			



Die Arbeitsschritte richten sich an den betriebspraktischen Besonderheiten im Wareneingang aus!

	<b>Arbeitsschritt</b>	<b>Prüf-/Hilfsmittel (Unterlagen/ Fördermittel)</b>	<b>Bewertung</b>	
1.5	Prüfung hinsichtlich Quantität:  Anzahl der gelieferten Colli/ Waren mit den Angaben in den Versandpapieren vergleichen	Warenbegleitpapiere -Lieferschein -Frachtbrief		
1.6	Prüfung hinsichtlich äußere Beschaffenheit:  Angelieferte Colli/Waren von allen Seiten betrachten und nach sichtbaren äußerlichen Beschädigungen untersuchen			
1.7	Mängel/Abweichungen (Falschliefierung/ Mehr- oder Minderlieferung/ Transportschäden) erkennen und geeignete Maßnahmen ergreifen  - ggf. Waren auspacken und überprüfen - Mängel festhalten und melden - Mängel vom Frachtführer bestätigen lassen	Handhabungskennzeichen Gefahrensymbole  Warenbegleitpapiere  Tatbestandsaufnahme		
1.8	Rückgabe von Leergut, Verpackung und Ladehilfsmitteln (nach rechtlichen und betrieblichen Vorschriften) durchführen	Fördermittel Warenbegleitpapiere		
1.9	Empfang der Lieferung quittieren	Warenbegleitpapiere -Lieferschein -Frachtbrief		
1.10	Ware auf geeignete Stellfläche im Wareneingangsbereich befördern	Fördermittel Förderhilfsmittel		
1.11	Wareneingangsmeldung/ ggf. Wareneingangspapiere erstellen	EDV/ Wareneingangsschein		



Die Arbeitsschritte richten sich an den betriebspraktischen Besonderheiten im Wareneingang aus!

	Arbeitsschritt	Prüf-/Hilfsmittel (Unterlagen/ Fördermittel)	Bewertung	
2.0	<b>Vorbereitung zur Lagerung/ Transport</b>			
2.1	Kennzeichnung der Waren/ ggf. umpacken auf betriebliche Lagereinheiten	Paletten Kisten Verpackungen Wagen		
2.2	An geeigneten Ort zur Lagerung/Transport abstellen	Fördermittel		
2.3	ggf. Mehrweg-Transportverpackungen an geeigneten Aufbewahrungsort befördern  ggf. nicht weiterverwendbare Verpackungsmaterialien entsorgen			
2.4	Fördermittel/Förderhilfsmittel wegräumen			

Der/ die Teilnehmer/-in erhält für die Nennung der Fachbegriffe, sowie für die Beschreibung/ Erklärung je 1 Punkt. Sollten einzelne Arbeitsschritte aufgrund der betriebspraktischen Besonderheiten im Wareneingang nicht durchgeführt worden sein, so werden diese allgemein erfragt.

Es sind max. 30 Punkte zu vergeben

Bewertungstabelle:

Erreichte Punkte	30-28 Punkte	27-25 Punkte	24-20 Punkte	19-15 Punkte	<15 Punkte (< 50%)
Note	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>teilgenommen</b>



Bildungswerk  
der Hessischen Wirtschaft e.V.

## Neue Wege in die betriebliche Berufsausbildung Ausbildungsbausteine in BvB und BaE



### Protokoll zum Fachgespräch





**Gesamtergebnis des praktischen Teils der Kompetenzfeststellung  
zum AB 1 „Wareneingang“  
im Ausbildungsberuf Fachkraft für Lagerlogistik/ Fachlagerist/-in**

Name, Vorname:

Maßnahme:

Beobachtung	Bewertungskriterien (siehe Beobachtungsbogen)	Note
	Ergebnis	

Fachgespräch		Note
	Ergebnis	

**Gewichtung der einzelnen Teile und Gesamtergebnis**

Beobachtung	Fachgespräch	Gesamtergebnis praktischer Teil
20%	80%	100%